

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Международное право

Наименование ОПОП ВО

40.03.01 Юриспруденция. Юриспруденция

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Международное право» является формирование профессиональных компетенций в области международного права.

Задачи освоения дисциплины: сформировать у студента основные знания в области международного права, привить студентам навыки и умения, необходимые им для самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата

40.03.01 «Юриспруденция» (Б-ЮП)	ОПК-2 : Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1к : Использует алгоритм применения норм материального права (по отраслям) при моделировании отдельных этапов правоприменительной деятельности	РД5	Знание	давать определение и называть юридические факты, порождающие международные правоотношения, описывать правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права; перечислять элементы международных правоотношений; выбирать из предложенного списка факты и события, юридически важные для выбора норм права конкретной отрасли права; подбирать нормы права к международным правоотношениям; перечислять документы, в которых отражается результат применения права
			РД5	Умение	приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих международные правоотношения; определять, классифицировать, приводить примеры международных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа правоотношений; определять факты и события, юридически важные для правоприменения, в анализируемой ситуации; подбирать форму (источник) права, нормы которого регулируют международные отношения; толковать юридические нормы, определяющие содержание международных правоотношений

			РД5	Навык	участия в разыгрывании правоприменительного процесса; подготовки (участия в процессе подготовки) документов, в которых мотивированно излагается правовая позиция
	ПКВ-5 : Способен давать юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПКВ-5.2к : Квалифицирует факты и обстоятельства	РД6	Знание	признаков фактов и обстоятельств
			РД6	Умение	характеризовать значение фактов и обстоятельств по делу
			РД6	Навык	определения фактов и обстоятельств в конкретной ситуации

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Понятие и сущность международного права
- 2) История развития международного права
- 3) Основные принципы международного права
- 4) Источники международного права и процесс создания норм
- 5) Субъекты современного международного права
- 6) Территория в международном праве (общие вопросы)
- 7) Институт международно-правовой ответственности
- 8) Международное сотрудничество в борьбе с преступностью
- 9) Мирное разрешение международных споров
- 10) Право международных договоров
- 11) Международные конференции. Право международных организаций
- 12) Право внешних сношений
- 13) Вопросы населения в международном праве. Право прав человека
- 14) Международное гуманитарное право
- 15) Международное воздушное право. Международное космическое право
- 16) Международное морское право
- 17) Право международной безопасности
- 18) Международное экологическое право

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО,	Трудо-емкость	Объем контактной работы (час)			СРС	Форма аттес-тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная	Внеауди-торная		

			ОЗФО)			лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО	Б1.Б	3	4	7	2	0	0	1	4	137	Э

Составители(ль)

Горян Э.В., кандидат юридических наук, договор на оказание услуг, Колледж сервиса и дизайна, Ella.Goryan@vvsu.ru

Тимошина Л.М., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Timoshina.LM@vvsu.ru